

ПРИКАЗ

" 31 " августа 2022 г.

№ 209а/01

«Об организации питания учащихся
в 2022-2023 учебном году»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01. 2020 г. № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации письмом службы по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области № 02-75-1455/20 от 28.08.2020 г. «Об организации горячего питания в 1-4 классах», методическими рекомендациями 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и в целях обеспечения организованного питания учащихся в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

12. Организовать горячее питание в 2022-2023 учебном году в виде завтраков для обучающихся I смены и обедов для обучающихся II смены с 01.09.2022г.
13. Назначить ответственным лицом за организацию питания учащихся Казачишину И.И., учителя биологии.
14. Казачишиной И.И.:
 - Ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в школе и соблюдением питьевого режима учащихся;
 - Координировать и контролировать деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организацию, предоставляющую услугу питания в школе;
 - Ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
 - Контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания и учет фактической посещаемости учащихся;

- Инициировать и координировать работу по формированию культуры здорового питания учащихся и их родителей;
- Осуществлять 2 раза в год мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- Проводить систематическую работу по охвату горячим питанием всех учащихся школы;
- Своевременно совместно с медицинским работником осуществлять контроль за соблюдением графика питания обучающихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- Систематически формировать сводный список обучающихся для предоставления питания;
- предоставлять отчет по питанию в бухгалтерию для учета средств на питание обучающихся.

15. Утвердить график работы школьной столовой.

16. Классным руководителям:

- обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
- Вести постоянную работу по привитию детям и подросткам навыков здорового питания, правил личной гигиены как неотъемлемой части формирования навыков здорового образа жизни.

17. Обеспечить бесплатное питание обучающихся в возрасте от 7 до 11 лет (1-4 классы).

18. Врачу:

- Осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемиологического режима и проведением оздоровительных мероприятий в школе;
- Проводить ежедневно перед началом работы осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и острых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в «Журнал здоровья»;
- Контролировать соблюдение сроков прохождения медицинских обследований персоналом с обязательными отметками в санитарных книжках;
- Ежедневно проводить бракераж поступающей продукции и готовых блюд, снимать пробу готовой продукции, результаты фиксировать в соответствующих журналах;
- Контролировать отбор и хранение суточных проб с готовой пищи;
- Контролировать проведение «С» витаминизации блюд и

регистрировать сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами в «Журнал витаминизации третьих и сладких блюд»;

- Контролировать соблюдение режима питания детей;
- Помогать организовать индивидуальное питание детей, страдающих аллергией к каким-либо продуктам, а также ослабленных и с другими отклонениями в состоянии здоровья;
- Под особым контролем держать санитарное состояние помещений пищеблока и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при приготовлении пищи, её раздаче, мытье использованной посуды, инвентаря;
- Проводить санитарно-просветительскую работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

19. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время приема пищи, за соблюдение правил личной гигиены и правил поведения в столовой возложить на классных руководителей.

20. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Баженову И.А.

Директор



Н. В. Помазкина